	FORMATO	**CÓDIGO: GAD-FO-025**
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**VERSIÓN:01**
	CONTROL DE REUNIONES	**FECHA: 18/03/2024**

OBJETIVO REUNIÓN:		Eval. JER - Reunión presentación estrategia JER y criterios Muestra Cuali	
FECHA:	25/11/2024	**LUGAR:**	Teams
HORARIO:	4:30 pm a 6:30 pm	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Evaluación de Políticas Públicas Distritales

TEMAS TRATADOS

1. Presentación por parte de la SED – DPRI de la estrategia de Justicia Escolar Restaurativa al equipo de la firma consultora:
2. Discusión sobre la muestra cualitativa

DESARROLLO DE LA REUNIÓN / COMPROMISOS Y/O ACUERDOS / CONCLUSIONES

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Presentación por parte de la SED – DPRI de la estrategia de Justicia Escolar Restaurativa al equipo de la firma consultora:
    - Como parte de la presentación, el delegado de la SED menciona que desde la estrategia se brindaba a las IED **acompañamiento** desde lo **administrativo y financiero** y cada 2 o 3 meses a través de Informes financieros se verificada el porcentaje de ejecución, actividad que estaba a cargo del profesional que acompañaba desde la SED a cada IED.
    - Respecto al Plan de Trabajo, este era planteado a partir del **acompañamiento técnico y pedagógico** brindado por la SED, y en el cual quedaban registradas las acciones que se requerían adelantar para cumplir con el objetivo de la experiencia. Ejemplo: fortalecer la emisora de la IED.
    - Un tercer tipo de **acompañamiento** de la estrategia correspondía al **Control Social**, y consistió en brindar espacios para que actores como el representante estudiantil, el rector, entre otros, contaran a la SED el alcance de la experiencia, las acciones adelantadas y poder tener un espacio de rendición de cuentas sobre la misma.
    - El delegado de la SED aclara que distintas estrategias podrían haber estado siendo aplicadas al mismo tiempo que la estrategia JER como por ejemplo la estrategia de Jornadas de la Paz o la ruta RIAP.
    - La firma consulta si se cuenta con alguna base en la que se pueda encontrar el detalles de lo que era el alcance de cada una de las experiencias. El delegado de la SED comenta sobre el Formulario Cualitativo el cual fue diligenciado por los profesionales de la SED con información sobre los avances de las experiencias. Este documento contiene entre otros, los logros de las experiencias, la inversión en las mismas, los resultados en cuanto a cómo se entendió el enfoque restaurativo, cómo la IED se acercó al enfoque restaurativo (ej. Manual de Convivencia) y algunas recomendaciones que los profesionales daban a la SED.
    - El delegado menciona el Libro de Encuentro Internacional (julio 2023), conformado por dos partes, la primera de ellas donde se encuentran algunas interpretaciones cualitativas dadas desde la SED sobre la estrategia, así como las experiencias narradas por 20 IED realizadas expresamente de manera cualitativa. En la segunda parte del documento se encuentran las experiencias de las otras IED.

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Eval. JER - Reunión presentación estrategia JER y criterios Muestra Cuali	
FECHA:	25/11/2024	**LUGAR:**	Teams
HORARIO:	4:30 pm a 6:30 pm	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Evaluación de Políticas Públicas Distritales

- La firma consulta si se podrían obtener las narraciones en lenguaje natural, sin la edición adelantada por la SED, sobre lo cual el delegado comenta que se podría conseguir el Excel con las respuestas del formulario en línea contestado por los profesores (diciembre de 2023 o enero de 2024), mediante el cual las IED podían adjuntar imágenes o apoyos audiovisuales sobre la experiencia. La firma consulta la relación que podría guardar el Libro de Encuentro Internacional y el Excel con la respuesta de los docentes, sobre lo cual la SED aclara que no guardan relación, teniendo en cuenta que el Libro es de julio de 2023, mientras que los formularios de los docentes corresponden a diciembre de 2023 o enero de 2024.
- Adicionalmente la SED comenta sobre el documento interno que podría ser de utilidad para la firma "Cronograma trabajo territorial", documento que registra el nombre del profesional que acompañó a la IED, las acciones hechas por el profesional, si hubo articulación con otras estrategias, entre otros. Adicionalmente, en este documento se encuentran identificadas las IED y los colegios que han pedido acompañamiento desde lo restaurativo como parte de la atención (11 IED).
- La firma consulta sobre el alcance de la estrategia en términos de las acciones restaurativas que posiblemente atendería un conflicto en la IED. La SED aclara que el objetivo de la estrategia era lograr que las IED comprendieran que lo restaurativo inicia en las acciones de prevención y promoción, (ej. poder gestionar las emociones). Así las cosas, la estrategia solo apoya las situaciones en los colegios para aquellos que así lo pidieran como por ejemplo, las 11 IED que desde lo restaurativo han pedido acompañamiento desde la SED. Se aclara que quienes podrían apoyar la atención ante los conflictos es la Oficina de Convivencia Escolar desde la SED. Sin embargo, en el marco de la ruta integral:
  i) Como primer elemento en 2022 se generó el documento de orientaciones para actualización del Manual de Convivencia en conjunto con la Dirección de Inspección y Vigilancia, la Dirección de Poblaciones, la Oficina para la Convivencia Escolar y la DPRI mediante el cual desde lo restaurativo se daban directrices, así como para poblaciones diferenciales, entre toras.
  ii) En segundo lugar la Oficina para la Convivencia Escolar atiende las situaciones que afectan la Convivencia y se apoyan desde lo restaurativo cuando así se requiera, como por ejemplo, en los diálogos entre los representantes de la policía y los representantes de los estudiantes.
  iii) Se cuenta con el Sistema de Alertas el cual permite hacer comparativos e identificar situaciones de violencia, entre otros.

  Sobre este punto se concluye que será valioso en el marco de la evaluación hacer comparaciones sobre las IED con Manuales de Convivencia priorizados (40 IED) y las demás, para analizar el enfoque restaurativo en cada caso. Así las cosas desde la SED se incluirá en la preselección de la muestra enviada por la firma, la variable de Manual priorizado (40 IED). Adicionalmente, desde la firma se consulta sobre la posibilidad de conseguir las versiones anteriores de los Manuales de Convivencia, sobre lo cual se acuerda que sería en el marco de los ejercicios cualitativos

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Eval. JER - Reunión presentación estrategia JER y criterios Muestra Cuali	
FECHA:	25/11/2024	**LUGAR:**	Teams
HORARIO:	4:30 pm a 6:30 pm	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Evaluación de Políticas Públicas Distritales

de la evaluación donde se consultaría a las IED sobre este documento, teniendo en cuenta que es la Dirección de Inspección y Vigilancia quien tiene a cargo la acción de hacer seguimiento a los mismos.

- Se aclara a la firma que no se cuenta con una identificación de los grados que hicieron parte de cada una de las experiencias, por lo que no se pueden identificar directamente los estudiantes involucrados directamente en la experiencia en cada IED. Sin embargo, la firma menciona que en el formulario de cada IED (antes mencionado) se revisará si hay manera de identificar el grado. Así las cosas, la firma aclara que todas las variables que no hagan parte de la selección de la muestra (grado, grupo etario, etc) se podrán tener presente desde lo cuantitativo como vectores en los modelos econométricos.
- Finalmente, la firma comenta sobre la posibilidad de realizar las entrevistas institucionales entre la tercera y cuarta semana de enero.

2. Discusión sobre la muestra cualitativa
    - Se aclara a la firma que el criterio de localidad al ser propuesto por la firma puede ser ajustado para no incluir la localidad de Sumapaz, teniendo en cuenta que al ser la única localidad rural no tendrá reemplazo, lo cual debe quedar sustentado en el Informe Metodológico.

COMPROMISOS Y/O ACUERDOS

- Desde la SED se compartirán los siguientes documentos:
    - Formulario Cualitativo el cual fue diligenciado por los profesionales de la SED con información sobre los avances de las experiencias.
    - Libro de Encuentro Internacional (julio 2023)
    - Excel con las respuestas del formulario en línea contestado por los profesores (diciembre de 2023 o enero de 2024)
    - Cronograma trabajo territorial, documento que registra el nombre del profesional que acompañó a la IED, las acciones hechas por el profesional, si hubo articulación con otras estrategias, entre otros. Adicionalmente, en este documento se encuentran identificadas las IED y los colegios que han pedido acompañamiento desde lo restaurativo como parte de la atención (11 IED).
    - Documento de Orientaciones dadas en 2022 a las IED para actualización del Manual de Convivencia
- Desde la SED se incluirá en la preselección de la muestra enviada por la firma, la variable de Manual priorizado (40 IED).
- Libro que se expuso para la presentación de la Estrategia.

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Eval. JER - Reunión presentación estrategia JER y criterios Muestra Cuali	
FECHA:	25/11/2024	**LUGAR:**	Teams
HORARIO:	4:30 pm a 6:30 pm	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Evaluación de Políticas Públicas Distritales

ANEXOS Y/O ADJUNTOS

Relacionar los soportes de la sesión (si aplica) / pantallazo(s) de la reunión.

Listado de Asistencia de Reuniones Virtuales (Marcar con una X):

SI	**X**
NO	

(Se debe adjuntar el listado de asistencia en formato Excel si la opción es SI)

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

1. Resumen

Título de la reunión	Eval. JER - Ppt JER + Muestra Cuali	
Participantes que asistieron		19
Hora de inicio	11/25/24, 4:26:03 PM	
Hora de finalización	11/25/24, 6:26:21 PM	
Duración de la reunión	2 h 17 s	
Tiempo medio de asistencia	1 h 37 min 52 s	

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Ana Maria Montanez Gil	11/25/24, 4:30:18 PM	11/25/24, 6:26:10 PM	1 h 55 min 51 s	amontanezg@sdp.gov.co	amontanezg@sdp.gov.co	Organizador
Ana Maria Suarez H (No comprobado)	11/25/24, 4:30:26 PM	11/25/24, 5:35:01 PM	1 h 4 min 35 s			Moderador
Rosa Iveth Osorio Hernandez	11/25/24, 4:30:31 PM	11/25/24, 6:26:02 PM	1 h 55 min 30 s	rosorio@sdp.gov.co	rosorio@sdp.gov.co	Moderador
read.ai meeting notes (No comprobado)	11/25/24, 4:30:48 PM	11/25/24, 5:36:03 PM	1 h 5 min 15 s			Moderador
Alejandro Corrales Espinosa	11/25/24, 4:31:08 PM	11/25/24, 6:26:21 PM	1 h 55 min 12 s			Moderador
María Fernanda Torres (No comprobado)	11/25/24, 4:32:02 PM	11/25/24, 5:27:08 PM	55 min 5 s			Moderador
Javier Rozo (No comprobado)	11/25/24, 4:32:15 PM	11/25/24, 6:26:04 PM	1 h 53 min 48 s			Moderador
MARIA TERESA MOJICA (No comprobado)	11/25/24, 4:32:19 PM	11/25/24, 6:26:05 PM	1 h 53 min 46 s			Moderador
Sebastian Arbelaez Quintero	11/25/24, 4:32:19 PM	11/25/24, 6:26:00 PM	1 h 53 min 40 s	sarbelaez@sdp.gov.co	sarbelaez@sdp.gov.co	Moderador
Natalia Andrea Bohorquez Rojas	11/25/24, 4:32:20 PM	11/25/24, 6:26:02 PM	1 h 53 min 42 s	nbohorquez@sdp.gov.co	nbohorquez@sdp.gov.co	Moderador
Diana Carolina Acuña Quintero	11/25/24, 4:32:39 PM	11/25/24, 6:26:07 PM	1 h 53 min 27 s	dianaca.acuna@urosario.edu.co	dianaca.acuna@urosario.edu.co	Moderador
Jairo Nunez Mendez (Externo)	11/25/24, 4:32:56 PM	11/25/24, 6:26:07 PM	1 h 53 min 10 s	jnunez@fedesarrollo.org.co	jnunez@fedesarrollo.org.co	Moderador
CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ BUENAVENTURA	11/25/24, 4:33:16 PM	11/25/24, 6:26:06 PM	1 h 52 min 49 s	carodriguezb@educacionbogota.gov.co	carodriguezb@educacionbogota.gov.co	Moderador
Juan Felipe Castillo Rincon (No comprobado)	11/25/24, 4:33:26 PM	11/25/24, 6:26:06 PM	1 h 52 min 40 s			Moderador
Juan Felipe Gómez -EU (No comprobado)	11/25/24, 4:34:27 PM	11/25/24, 6:26:03 PM	1 h 51 min 35 s			Moderador
Mateo Pedraza Asprilla	11/25/24, 4:35:39 PM	11/25/24, 6:26:02 PM	1 h 50 min 22 s	mpedraza@shd.gov.co	mpedraza@shd.gov.co	Moderador
STEVE FERNANDO PEDRAZA VARGAS	11/25/24, 4:39:20 PM	11/25/24, 6:22:30 PM	1 h 43 min 10 s	spedraza@educacionbogota.gov.co	spedraza@educacionbogota.gov.co	Moderador
Maria Angela Baracaldo Morato	11/25/24, 4:41:31 PM	11/25/24, 5:25:51 PM	44 min 20 s	mbaracaldo@sdp.gov.co	mbaracaldo@sdp.gov.co	Moderador
Ana Maria Suarez H (No comprobado)	11/25/24, 5:34:40 PM	11/25/24, 6:26:04 PM	51 min 24 s			Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Ana Maria Montanez Gil	11/25/24, 4:30:18 PM	11/25/24, 6:26:10 PM	1 h 55 min 51 s	amontanezg@sdp.gov.co	Organizador
Ana Maria Suarez H (No comprobado)	11/25/24, 4:30:26 PM	11/25/24, 5:35:01 PM	1 h 4 min 35 s		Moderador
Rosa Iveth Osorio Hernandez	11/25/24, 4:30:31 PM	11/25/24, 6:26:02 PM	1 h 55 min 30 s	rosorio@sdp.gov.co	Moderador
read.ai meeting notes (No comprobado)	11/25/24, 4:30:48 PM	11/25/24, 5:36:03 PM	1 h 5 min 15 s		Moderador
Alejandro Corrales Espinosa	11/25/24, 4:31:08 PM	11/25/24, 6:26:21 PM	1 h 55 min 12 s		Moderador
María Fernanda Torres (No comprobado)	11/25/24, 4:32:02 PM	11/25/24, 5:27:08 PM	55 min 5 s		Moderador
Javier Rozo (No comprobado)	11/25/24, 4:32:15 PM	11/25/24, 6:26:04 PM	1 h 53 min 48 s		Moderador
MARIA TERESA MOJICA (No comprobado)	11/25/24, 4:32:19 PM	11/25/24, 6:26:05 PM	1 h 53 min 46 s		Moderador
Sebastian Arbelaez Quintero	11/25/24, 4:32:19 PM	11/25/24, 6:26:00 PM	1 h 53 min 40 s	sarbelaez@sdp.gov.co	Moderador
Natalia Andrea Bohorquez Rojas	11/25/24, 4:32:20 PM	11/25/24, 6:26:02 PM	1 h 53 min 42 s	nbohorquez@sdp.gov.co	Moderador
Diana Carolina Acuña Quintero	11/25/24, 4:32:39 PM	11/25/24, 6:26:07 PM	1 h 53 min 27 s	dianaca.acuna@urosario.edu.co	Moderador
Jairo Nunez Mendez (Externo)	11/25/24, 4:32:56 PM	11/25/24, 6:26:07 PM	1 h 53 min 10 s	jnunez@fedesarrollo.org.co	Moderador
CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ BUENAVENTURA	11/25/24, 4:33:16 PM	11/25/24, 6:26:06 PM	1 h 52 min 49 s	carodriguezb@educacionbogota.gov.co	Moderador
Juan Felipe Castillo Rincon (No comprobado)	11/25/24, 4:33:26 PM	11/25/24, 6:26:06 PM	1 h 52 min 40 s		Moderador
Juan Felipe Gómez -EU (No comprobado)	11/25/24, 4:34:27 PM	11/25/24, 6:26:03 PM	1 h 51 min 35 s		Moderador
Mateo Pedraza Asprilla	11/25/24, 4:35:39 PM	11/25/24, 6:26:02 PM	1 h 50 min 22 s	mpedraza@shd.gov.co	Moderador
STEVE FERNANDO PEDRAZA VARGAS	11/25/24, 4:39:20 PM	11/25/24, 6:22:30 PM	1 h 43 min 10 s	spedraza@educacionbogota.gov.co	Moderador
Maria Angela Baracaldo Morato	11/25/24, 4:41:31 PM	11/25/24, 5:25:51 PM	44 min 20 s	mbaracaldo@sdp.gov.co	Moderador
Ana Maria Suarez H (No comprobado)	11/25/24, 5:34:40 PM	11/25/24, 6:26:04 PM	51 min 24 s		Moderador

4. Información explícita de consentimiento de audio y vídeo

Nombre	Id. de participante (UPN)	Consentimiento	Tiempo	Tipo de cliente
Ana Maria Montanez Gil	amontanezg@sdp.gov.co	Sí	11/25/24, 4:36:10 PM	Teams Web
Rosa Iveth Osorio Hernandez	rosorio@sdp.gov.co	Sí	11/25/24, 6:25:58 PM	Teams Web
Alejandro Corrales Espinosa		Sí	11/25/24, 6:05:22 PM	Teams para escritorio
María Fernanda Torres (No comprobado)		Sí	11/25/24, 4:38:08 PM	Teams para dispositivos móviles
Javier Rozo (No comprobado)		Sí	11/25/24, 4:36:27 PM	Teams para escritorio
MARIA TERESA MOJICA (No comprobado)		Sí	11/25/24, 4:38:00 PM	Teams Web
Sebastian Arbelaez Quintero	sarbelaez@sdp.gov.co	Sí	11/25/24, 6:25:52 PM	Teams para escritorio
Natalia Andrea Bohorquez Rojas	nbohorquez@sdp.gov.co	Sí	11/25/24, 6:25:58 PM	Teams para dispositivos móviles
Diana Carolina Acuña Quintero	dianaca.acuna@urosario.edu.co	No	11/25/24, 6:26:01 PM	Teams para escritorio
Diana Carolina Acuña Quintero	dianaca.acuna@urosario.edu.co	Sí	11/25/24, 6:26:03 PM	Teams para escritorio
Jairo Nunez Mendez (Externo)	jnunez@fedesarrollo.org.co	Sí	11/25/24, 5:16:51 PM	Teams para escritorio
CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ BUENAVENTURA	carodriguezb@educacionbogota.gov.co	Sí	11/25/24, 4:36:29 PM	Teams Web
Juan Felipe Castillo Rincon (No comprobado)		Sí	11/25/24, 6:25:57 PM	Teams Web
Juan Felipe Gómez -EU (No comprobado)		Sí	11/25/24, 5:08:02 PM	Teams Web
STEVE FERNANDO PEDRAZA VARGAS	spedraza@educacionbogota.gov.co	Sí	11/25/24, 4:39:34 PM	Teams Web
Maria Angela Baracaldo Morato	mbaracaldo@sdp.gov.co	Sí	11/25/24, 4:41:39 PM	Teams para escritorio
Ana Maria Suarez H (No comprobado)		Sí	11/25/24, 5:34:25 PM	Teams Web